

ДОГОВОР НА АВАРИЙНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА МКД

г. Михайловск

«01» 10 2018 год

Уполномоченное лицо Абрамиди Артём Сергеевич
действующее на основании решения общего собрания собственников помещений
многоквартирного дома (протокол собрания № 1 от 04.09.18 г.) от имени всех
собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу:
Ставропольский край, г.Михайловск, ул.Рабочая д. № 9, именуемое в дальнейшем
«Заказчик», с одной стороны и **Муниципальное унитарное предприятие**
«**Муниципальная управляющая компания г.Михайловска**», именуемое в дальнейшем
«**Исполнитель**», в лице директора Авакова Николая Сергеевича, действующего на
основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в целях реализации
выбранного способа управления – непосредственное управление, во исполнение 164
Жилищного Кодекса Российской Федерации, заключили настоящий договор о
нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя аварийно-техническое
обслуживание многоквартирного дома, находящихся на балансе Заказчика, в части
внутридомовых систем инженерного оборудования, **согласно Приложения № 2.**

1.2. Аварийно-техническое обслуживание внутридомовых систем инженерного
оборудования по договору предусматривает: локализацию аварийных повреждений;
выполнение работ (по постоянной или временной схеме) по восстановлению
функционирования поврежденных инженерных систем зданий.

1.3. Аварийно-техническое обслуживание по настоящему договору осуществляется по
вызову Заказчика круглосуточно.

1.4. Перечень обязательных работ по аварийно-техническому обслуживанию включает в
себя:

- повреждения трубопроводов систем инженерного оборудования зданий во
вспомогательных и жилых помещениях, приводящие к нарушению функционирования
систем и повреждению помещений;
 - выходы из строя запорной, водоразборной и регулировочной арматуры систем
инженерного оборудования зданий во вспомогательных и жилых помещениях, приводящие к
нарушению функционирования систем;
 - засоры канализации в жилых и вспомогательных помещениях, приводящие к затоплению
помещений;
 - поступление воды в жилые и вспомогательные помещения;
 - выход из строя оборудования вводно-распределительных устройств, повреждения
электрических кабелей, отключение электроэнергии в здании, подъезде, квартире.
- Работы по ремонту внутридомовых инженерных сетей протяженностью свыше 2-х метров, а
также по наружным сетям водопровода и канализации выполняются по отдельному
договору.

1.5. Так же Заказчик принимает на себя работы по содержанию общего имущества
многоквартирного дома входят следующие работы:

- санитарные работы по содержанию помещений общего пользования;

- уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества в многоквартирном доме.

1.6. Пользователями помещений признаются: собственники жилых помещений – граждане и члены их семей, наниматели жилых помещений и члены их семей, собственники нежилых помещений и лица, пользующиеся нежилыми помещениями, которым нежилые помещения переданы по договору аренды или безвозмездного пользования.

Состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (далее - Общее имущество), подлежащего аварийно-техническому обслуживанию и содержанию, определен в **Приложении 1** к Договору.

1.7. При исполнении Договора Стороны руководствуются условиями настоящего Договора, а также нормами Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ), Жилищного кодекса Российской Федерации (ЖК РФ), правилами пользования жилыми помещениями гражданами и другими обязательными для исполнения правилами, исходящими из ЖК РФ и принятых в целях его исполнения правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления. Перечень услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме указан в **Приложении 2** к Договору. Все работы и услуги выполняются в пределах собранных денежных средств.

2. Обязанности и права сторон.

2.1. Стороны договора обязаны:

2.1.1. Нести обязанности, предусмотренные настоящим договором, а также исходящие из норм жилищного и гражданского законодательства Российской Федерации и изданных в их исполнение правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. В месячный срок после заключения настоящего договора ознакомить Исполнителя с технической документацией, необходимой для проведения работ по устранению аварий на указанных в пункте 1.1 настоящего договора системах инженерного оборудования.

2.2.2. Передать Исполнителю адреса, номера служебных и домашних телефонов ответственных работников Заказчика, уполномоченных принимать решения по вопросам, зависящим от Заказчика.

2.3. Заказчик в период действия настоящего договора обеспечивает:

2.3.1. Наличие в диспетчерской (ОДС) исполнительных схем систем инженерного оборудования обслуживаемых зданий и дворовых сетей, находящихся на балансе Заказчика.

2.3.2. Доступ Исполнителя во все помещения, в том числе в закрытые помещения и помещения, сдаваемые в аренду, для выполнения работ согласно пункту 1.4 настоящего договора и возможность локализации аварийного повреждения.

2.3.3. Немедленное информирование Исполнителя о возникновении аварий и принятых собственными силами мерах по их устранению, а также непрерывную круглосуточную работу диспетчерской службы.

2.3.4. Возможность проезда аварийных машин и других технических средств к местам аварий, исправную работу световых указателей наименования улиц и номеров домов на обслуживаемой территории.

2.3.5. Соблюдение действующих нормативных технических требований в части исправного состояния запорной арматуры и отключающих устройств, содержания в закрытом состоянии крышек ревизий и прочисток канализационного трубопровода.

2.3.6. Регулярную очистку от земли, снега и наледи крышек колодцев, а также содержание их в исправном состоянии.

2.3.7. Подтверждение представителем Заказчика в отчетных документах Исполнителя состава и объема выполненных работ непосредственно после их выполнения.

2.3.8. Привлечение представителей Исполнителя при рассмотрении жалоб и заявлений граждан по работам, выполненным или выполняемым Исполнителем в рамках настоящего договора.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Выехать на аварийный объект после получения вызова от диспетчерской службы.

2.4.2. Провести на аварийном объекте в нормативные сроки работы, предусмотренные пунктом 1.4 настоящего договора, согласно правилам технической эксплуатации жилищного фонда.

2.4.3. Вызвать при необходимости на аварийный объект представителей Заказчика.

2.4.4. Принимать участие в работе по выявлению и документальному подтверждению причин аварийных ситуаций.

2.4.5. В целях обеспечения безопасного использования и содержания внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, обеспечивать доступ представителей Исполнителя в принадлежащее ему помещение для проведения технических осмотров, проверки тяги в каналах вентиляции, дымоудаления, находящихся в помещении, в заранее согласованное с Исполнителем время, а работников аварийных служб - в любое время.

2.4.6. Информировать Заказчика о ходе и результатах работ, предоставлять по запросам Заказчика требуемую информацию, непосредственно связанную с предметом настоящего договора.

2.4.7. Вести по установленной форме учет выполненных работ по аварийно-техническому обслуживанию и содержанию, финансовую и бухгалтерскую документацию, своевременно представлять Заказчику отчетную документацию и акты сдачи-приемки работ.

2.5. Заказчик имеет право:

2.5.1. Проводить плановые и внеплановые обследования и проверки результатов выполнения Подрядчиком порученных работ на предмет соответствия требованиям настоящего договора, требованиям государственных стандартов, строительных норм и правил, **санитарных правил и норм**, других нормативно-технических документов.

2.5.2. При выявлении недостатков в работе Исполнителя требовать от Исполнителя:

- безвозмездного устранения недостатков, возникших по вине Исполнителя;
- возмещения расходов по устранению этих недостатков, если устранение производилось силами третьих лиц и оплачивалось за счет Заказчика;
- возмещения вреда, причиненного жилищному фонду, имуществу Заказчика, третьим лицам или их имуществу, если они предоставят Заказчику право защищать их интересы, возникшего из-за невыполнения или несвоевременного выполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему договору, или вреда, причиненного работниками Исполнителя в процессе осуществления деятельности в соответствии с условиями настоящего договора.

2.6. Исполнитель имеет право:

2.6.1. Требовать надлежащего исполнения Заказчиком (пользователями помещений) своих обязанностей, предусмотренных в рамках действующего Договора и законодательства Российской Федерации.

2.6.2. Требовать от пользователей помещений соблюдения ими правил пользования помещениями, а также норм правовых актов, устанавливающих права и обязанности пользователей помещений.

2.6.3. На начисление и сбор платы со всех пользователей жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме за предоставление услуг (работ) по настоящему договору.

2.6.4. Принимать меры по взысканию с пользователей помещений задолженностей по настоящему договору; при нарушении пользователями по настоящему договору сроков внесения платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, установленных пунктом 4.6.3. настоящего договора, предъявить к уплате таким лицам пени в размере, установленном пунктом 5.2.4. настоящего договора. Принимать меры по взысканию задолженности за работы и услуги по настоящему договору в судебном порядке.

2.6.5. Самостоятельно определять способ выполнения порученных ему работ и численность необходимого для этого персонала.

2.6.6. Информировать Заказчика о неисправностях в инженерных системах или недостатках в организации эксплуатации жилых зданий, затрудняющих аварийно-техническое обслуживание внутридомовых систем инженерного оборудования.

2.6.7. Прекратить оказание услуг и выполнение работ Заказчику при не оплате.

2.6.8. По заявкам Заказчика выполнять работы и оказывать услуги, не предусмотренные настоящим договором за отдельную плату.

2.6.9. Стороны вправе создать резервный фонд финансовых средств и управлять им в порядке, принятом Общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме.

3. Срок и условия действия договора

3.1. Настоящий договор заключается на срок с "1" 10 2018 г. по "1" 10 2019 г. и вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами. Договор считается продленным, если за месяц до окончания срока ни одна из сторон письменно не заявит другой стороне об отказе от договора или его пересмотре.

3.2. Аварийно-техническое обслуживание начинается после подписания договора.

4. Стоимость работ и порядок расчетов сторон

4.1. Стоимость аварийно-технического обслуживания и содержания названных в пункте 1.1 настоящего договора определяется исходя из согласованных с Заказчиком размеров обслуживаемого жилищного фонда, согласно Приложения 1. Размер платы за 1 кв. м площади помещения собственника в месяц по настоящему договору составляет **13,73 рублей**. Размер платы определен в соответствии с Решением Общего собрания собственников помещений дома и установлен на 1 (один) год.

4.2. Расчетный период для оплаты работ и услуг, предусмотренных настоящим договором устанавливается в один календарный месяц.

4.3. Плата за аварийно-техническое обслуживание общего имущества в многоквартирном доме определяется пропорционально доле в праве общей собственности на это имущество (часть 1 статьи 158 и части 2 статьи 39 ЖК РФ)

4.4. Неиспользование Заказчиком занимаемого помещения в многоквартирном доме не является основанием для не внесения платы по настоящему договору за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации

4.5. Собственник не вправе требовать изменения размера платы, если оказание услуг и выполнение работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, связано с устранением угрозы жизни и здоровью

граждан, предупреждением ущерба их имуществу или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.

4.6. Порядок внесения платы по Договору.

4.6.1. Внесение платы по настоящему договору осуществляется Заказчиком (всеми пользователями помещений многоквартирного дома) соразмерно их обязательствам, установленным настоящим договором, на основании платежных документов, выставляемых в адрес соответствующих плательщиков.

4.6.2. Форма и содержание платежных документов по видам платежей определяются Подрядчиком. В качестве платежных документов Исполнитель вправе использовать ежемесячные бланки счетов или квитанций на оплату услуг. Платежные документы представляются плательщикам не позднее 05 числа месяца.

4.6.3. Срок внесения платы по настоящему договору устанавливается до **10 числа месяца**, следующего за отчетным, если иной (более поздний) срок не указан в платежном документе.

4.6.4. Исполнитель вправе привлекать для приема платежей по настоящему договору платежных агентов.

4.6.5. При неполной оплате квитанции плата распределяется по каждой строке пропорционально начислениям.

4.7. Порядок признания работ выполненными, а услуг оказанными.

4.7.1. Работы и услуги по настоящему договору признаются выполненными (оказанными) ежемесячно с учетом перерасчетов их стоимости в случаях соответствующего изменения размера платы в порядке, установленном Правилами изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, утвержденными Постановлением Правительства РФ от.13.08.2006 № 491. При этом ежемесячные акты оказанных услуг (выполненных работ) не оформляются (за исключением юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, с которыми такие акты могут оформляться по их запросу).

5. Ответственность сторон:

5.1. Ответственность Исполнителя:

5.1.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящим договором, Исполнитель несет ответственность, в том числе, по возмещению убытков, в порядке, установленном действующим законодательством.

Исполнитель несет ответственность по настоящему Договору в объеме взятых обязательств (в границах эксплуатационной ответственности) с момента вступления Договора в силу.

5.1.2. Исполнитель в случае не предоставления пользователями доступа в занимаемое помещение в случае необходимости проведения аварийно-восстановительных работ ответственности не несет.

5.1.3. Исполнитель не несет ответственности и не возмещает убытки и причиненный ущерб общему имуществу, если он возник в результате:

- противоправных действий (бездействий) собственников (пользователей помещений) и лиц, проживающих в помещениях собственников;
- использования собственниками общего имущества не по назначению и с нарушением действующего законодательства;

- не исполнения собственниками своих обязательств, установленных настоящим договором;
- аварий, произошедших не по вине Подрядчика, а равно при невозможности последней предусмотреть или заблаговременно устранить причины, вызвавшие эти аварии, в т.ч. при наличии обстоятельств непреодолимой силы.

5.1.4. Исполнитель не несет ответственность за ненадлежащее содержание общего имущества, если собственники помещений не профинансировали его содержание и ремонт.

5.1.5. Исполнитель не отвечает за ущерб, причиненный Заказчику (пользователям помещений) из-за недостатка средств на содержание общего имущества в многоквартирном доме и (или) ремонт общего имущества многоквартирного дома.

5.2. Ответственность Заказчика (пользователей помещений):

5.2.1. В случае неисполнения Заказчиком обязанностей по решению вопросов проведения текущего и (или) капитального ремонта, что повлекло за собой возникновение аварийной ситуации в доме, Заказчик (все пользователи помещений) несут материальную ответственность перед третьими лицами (другими собственниками и пользователями помещений), имуществу которых причинен вред.

5.2.2. Заказчик несет ответственность в полном объеме за ущерб, причиненный Подрядчиком в результате противоправных действий Заказчика в период действия настоящего договора.

5.2.3. Ликвидацию последствий аварий, произошедших по вине Заказчика или лиц, проживающих в жилом помещении, обеспечивает Исполнитель за счет Заказчика, либо, с согласия Исполнителя, сам Заказчик.

5.2.4. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения платы за работы и услуги по настоящему договору Должники обязаны уплатить Исполнителю пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты, от не выплаченных в срок сумм за каждый день просрочки начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической выплаты включительно (п.14 ст.155 ЖК РФ).

5.2.5. В случае порчи общего имущества многоквартирного дома Заказчик несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2.6. Заказчик (каждый пользователь помещений) несет ответственность перед Подрядчиком за действия лиц, проживающих совместно с ними, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2.7. Собственники несут ответственность за надлежащее содержание общего имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия, условия изменения и расторжения договора

6.1. Настоящий договор считается заключенным с момента его подписания обеими Сторонами и действует в течение одного года. Акцептом признается либо подписание настоящего договора Заказчиком, либо внесение полностью или частично платы по настоящему договору.

6.2. О намерении прекратить договорные отношения в связи с истечением его срока действия любая из Сторон должна в письменной форме уведомить об этом другую Сторону не позднее, чем за 30 дней до истечения срока действия настоящего договора. В случае невыполнения данного условия Стороны продолжают нести все обязательства по настоящему договору. Такое уведомление со стороны Заказчика, подается лицом

уполномоченным общим собранием, с приложением протокола собрания, на котором было принято решение о расторжении договора и документа подтверждающего полномочия подписанта. В случае подачи уведомления подписанного ненадлежащим лицом, либо уведомления без приложенной копии протокола, такое уведомление считается неполученным в установленный срок.

6.3. В случае если к моменту окончания срока действия настоящего договора отсутствует уведомление стороны о его прекращении, изменении, либо о заключении нового договора, настоящий договор считается пролонгированным на тех же условиях на следующий календарный год. Действие данного пункта применяется Сторонами неограниченное количество раз до момента возникновения оснований, влекущих прекращение договорных отношений.

6.4. Договор подлежит изменению по соглашению Сторон, а также в случае принятия нормативного правового акта, устанавливающего обязательные для Заказчика или Подрядчиком иные правила, чем те, которые закреплены в договоре.

6.5. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут в следующих случаях:

6.5.1. По инициативе Заказчика в случае принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о выборе иного способа управления или иной Управляющей компанией, о чем Подрядчик должен быть предупрежден не позже чем за два месяца до прекращения настоящего Договора путем предоставления ему копии протокола общего собрания (с приложениями) и иных документов, подтверждающих законность принятого Собственниками решения.

6.5.2. По инициативе Исполнителя, о чем Собственник помещения должен быть предупрежден не позже чем за два месяца до прекращения настоящего Договора. Указание причин расторжения в данном случае не требуется. В течение 10 дней после расторжения договора Исполнитель обязан представить Заказчику отчет о выполнении настоящего договора за период с начала текущего года до дня расторжения договора.

6.5.3. По соглашению Сторон.

6.5.4. В случае ликвидации Исполнителя.

6.5.5. В случае обстоятельств непреодолимой силы, непрерывно длящихся более одного календарного месяца с момента их наступления.

6.6. Отчуждение помещения одним или несколькими из Собственников новому (ым) Собственнику(ам) не является основанием для досрочного расторжения настоящего Договора.

6.7. Смена Председателя совета многоквартирного дома не является основанием для досрочного расторжения настоящего Договора.

6.8. В случае прекращения права собственности на помещение и предоставления соответствующих документов Обслуживающей организации у Собственника прекращаются обязательства по настоящему Договору при условии отсутствия задолженности по оплате услуг (работ) по настоящему договору.

В случае возникновения права собственности на помещение (предоставления соответствующих документов Подрядчиком у нового (ых) Собственника(ов) обязательства по настоящему договору возникают с момента регистрации права собственности на помещение(я) в многоквартирном доме.

6.9. Расторжение Договора не является для Заказчика основанием для прекращения обязательств по оплате услуг (работ) Исполнителя по настоящему Договору, возникших до его расторжения.

6.10. Ранее действовавшие договоры управления многоквартирным домом, договоры о выполнении работ (оказании услуг) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме считаются расторгнутыми Заказчиком (Собственниками) с момента вступления в действие настоящего договора.

6.11. Любое из условий настоящего договора может быть изменено по соглашению Сторон путем подписания дополнительного соглашения к настоящему договору.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении Сторонами условий настоящего договора, могут быть урегулированы путем переговоров с целью достижения согласия между Сторонами по спорным вопросам.

7.2. В случае если споры и разногласия Сторон не могут быть разрешены путем переговоров, они подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Особые условия

8.1. Контроль исполнения договорных обязательств Подрядчика, подписание актов о состоянии общего имущества многоквартирного дома, актов о выполнении работ и оказании услуг, а также иных актов осуществляет уполномоченное собственниками лицо. В случае если уполномоченное собственниками лицо не может исполнить свои обязанности (командировка, отпуск, болезнь и пр.), то его обязанности временно могут быть исполнены одним из собственников в многоквартирном доме.

В случае если уполномоченное собственниками лицо не выбрано или отказалось быть уполномоченным лицом, то его обязанности, до момента выбора нового уполномоченного лица, могут быть исполнены одним из собственников помещений в многоквартирном доме.

9. Приложения к договору. Прочие условия

9.1. Приложения к Договору:

9.1.1. Приложение 1 - Состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, подлежащего аварийно-техническому обслуживанию и содержанию

9.1.2. Приложение 2 - Перечень услуг и работ по аварийно-техническому обслуживанию и содержанию общего имущества в МКД.

9.1.3. Приложение 3 - Информационная карточка.

9.1.4. Приложение 4 - Акт разграничения зон ответственности.

9.1.5. Приложение 5 - Акт приема-передачи ключей

9.1.6. Приложение 6 - Акт приема-передачи технической документации

9.2. Все приложения и дополнительные соглашения к Договору являются его неотъемлемой частью.

9.3. Условия настоящего договора являются одинаковыми и обязательными для всех собственников помещений в многоквартирном доме. Стороны создают все необходимые условия и не препятствуют друг другу при исполнении взятых на себя обязательств по настоящему Договору.

9.4. Если какое-либо положение настоящего договора будет или станет недействительным, то законность остальных положений Договора не утрачивается. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются письменно в виде дополнительных соглашений, являющихся его неотъемлемыми частями.

9.5. Условия настоящего договора распространяются на всех пользователей помещений многоквартирного дома, приобретающих права собственности на помещения в многоквартирном доме после вступления в силу настоящего договора, с даты приобретения соответствующего права вне зависимости от срока и исполнения ими обязательств по подписанию настоящего договора.

9.6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, один из которых хранится у Исполнителя, а другой – у уполномоченного лица. Заверенная копия Договора может быть предоставлена Исполнителем любому пользователю помещений многоквартирного дома для подтверждения его прав и обязанностей по настоящему договору.

9.7. Цены за работы и услуги, указанные в настоящем договоре, определены только для настоящего договора и не могут служить прецедентом или конкурентным материалом при заключении аналогичных договоров.

9.8. Заказчик гарантирует, что Исполнитель является единственной организацией, с которой Заказчик заключил договор на оказание аналогичных услуг.

10. Реквизиты и подписи Сторон:

Исполнитель:

МУП «Муниципальная управляющая компания города Михайловска»
Ставропольский край, Шпаковский район,
г. Михайловск, ул. Фрунзе, дом 9
Тел. Офис 8-86553-7-01-32
Тел. Аварийной службы 8-988-76-77-808/
8-86553-6-13-62
Тел. Абон.отдел 8-86553-7-01-33/
8-988-767-78-00
Веб сайт - <http://mih26.umi.ru/>
Электронная почта - muk.mih26@mail.ru
ИНН 2623804170
ОГРН 1142651029212
р/счет 40702810060100009983
в СТАВРОПОЛЬСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ
№ 5230 ПАО СБЕРБАНК г. Ставрополь
БИК 040702615
Корр. Счет 30101810907020000615

Директор МУП «Муниципальная управляющая компания города Михайловска»

/Н.С.Аваков

Заказчик:

Горашкин А.С.
Самсонов

Председатель

Ворож *Горашкин А.С.*

Общие сведения о многоквартирном доме по адресу: г. Михайловск, ул. Рабочая, д. №9

1	Год постройки:	1964
2	Тип дома:	многоквартирный дом
3	Серия, тип постройки здания:	типовой многоквартирный дом, кирпичный
4	Тип перекрытий:	смешанные
5	Тип фундамента:	бетонные столбы
6	Тип фасада:	соответствует материалу стен
7	Тип крыши:	скатная
8	Тип кровли:	из металлочерепицы
9	Материал стен:	кирпичные
10	Количество этажей:	3
11	Количество подъездов:	2
12	Количество жилых помещений:	24
13	Количество нежилых помещений:	0
14	Наличие подвала, м ²	510,50
15	Общая площадь дома, м ² :	1170,10
16	Площадь жилых помещений, м ² :	1078,40
17	Площадь нежилых помещений, м ² :	
18	Площадь помещений, входящих в состав общего имущества, м ² :	91,7
19	Площадь зем.участка общего имущества, м ² :	1656,50
20	в том числе площадь застройки, м ² :	526,5
20.1	асфальт, м ² :	350,00
20.2	грунт, м ² :	
20.3	газон, м ² :	780,00
Инженерные системы:		
21	Количество вводов в дом, ед.:	1
22	Вентиляция:	приточно-вытяжная
23	Водоотведение:	центральное
24	Система водостоков:	Наружные водостоки
25	Газоснабжение:	центральное
26	Горячее водоснабжение:	квартирное (квартирный котел)
27	Система пожаротушения:	отсутствует
28	Теплоснабжение:	центральное
29	Холодное водоснабжение:	центральное
30	Электроснабжение:	центральное

**Перечень
работ и услуг по аварийно-техническому обслуживанию, содержанию общего
имущества собственников помещений в многоквартирном доме (форма
управления МКД непосредственное управление) , расположенном по адресу: г.
Михайловск, ул. Рабочая, д. №9**

1. Техническое обслуживание мест общего имущества				
Виды работ	Ед. изм.	Периодичность	Стоимость за 1 кв м	Сумма
1. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации. Проведение технических осмотров и технического обслуживания				
1.1. Проведение общего осмотра (весенний-осенний) и составление актов	м кв	2 раз(а) в год	0,30	3882,24
1.2. Проведение технических осмотров холодного водоснабжения, канализации в чердачных, подвальных помещениях.	м кв	1 раз(а) в 6мес	0,40	5176,32
1.3. Проведение технических осмотров системы электроснабжения (лестничная клетка, чердачное и подвальное помещение) скрытая электропроводка	м кв	1 раз(а) в 6мес	0,40	5176,32
1.4. Замена осветительных приборов, смена ламп накаливания, смена патронов	шт	По мере необходимости	0,30	3882,24
1.5. Профилактический осмотр крыши	шт	1 раз(а) в 6мес	0,40	5176,32
1.6. Проведение технических осмотров системы центрального отопления в помещениях ОИ.	м кв	По мере перехода к эксплуатации в отопительный период	0,40	5176,32
1.6. Консервация, расконсервация систем центрального отопления. Слив и наполнение водой системы отопления. Проверка на прогрев отопительных приборов с регулировкой		2 раз(а) в год	0,35	5823,36
1.7. Подготовка к сезонной эксплуатации: Гидравлические испытания системы отопления. Промывка системы отопления. Организация работ по оформлению актов и тех. документации. Сбор и подготовка копий документации в администрацию г. Михайловска для получения паспорта готовности МКД.	м кв	1 раз(а) в год	0,97	12552,58
1.8. Ревизия запорной арматуры без снятия с места, укрепление крючков для труб и приборов центрального отопления, мелкий ремонт изоляции, установка дроссельной шайбы.	м кв	1 раз(а) в год	0,60	7764,48
1.9. Смена прокладок во фланцевых соединениях, прочистка фильтров, прочистка и промывка грязевиков	шт	По мере необходимости	0,60	7764,48
1.10. Ревизия задвижек, ремонт задвижек со снятием с места.	шт	1 раз(а) в год	0,60	7764,48
1.11. Ликвидация воздушных пробок в системе отопления (в стояках отопления, в радиаторных блоках)	стояк	По мере необходимости	0,38	4917,50
Статья: Техническое обслуживание мест общего имущества			5,10	65998,08
2. Устранение аварии и выполнение заявок населения				
2. Локализация аварийных повреждений:				
2.1. Повреждения трубопроводов систем инженерного оборудования	м кв	в течение 1 часа после получения заявки	0,20	2588,16

2.2. Засоры внутренней системы канализации в жилых и вспомогательных помещениях, приводящие к затоплению помещений	м кв	диспетчером в течение 1 часа после получения заявки диспетчером	0,50	6470,4
2.3. Засоры дворовой системы канализации(от стены МКД до колодца) приводящие к затоплению помещений	м кв	в течение 1 часа после получения заявки диспетчером	0,90	11646,72
2.4. Выход из строя оборудования вводно-распределительных устройств, повреждения электрических кабелей, отключение электроэнергии в здании, подъезде, квартире.	м кв	в течение 1 часа после получения заявки диспетчером	0,20	2588,16
2.5. Устранение мелких повреждений конструкционных элементов (латочный ремонт кровли (3м кв)	м кв	в течение 1 часа после получения заявки диспетчером	0,45	5823,36
Статья: Аварийное обслуживание			2,25	29116,8
3.Административно хозяйственные услуги (в том числе услуги РКЦ)				
3.1. Ведение учета доходов и расходов средств, поступающих на аварийно-техническое обслуживание, содержание общего имущества. Хранение и ведение технической документации по многоквартирному дому, полученной по акту приема передачи от собственников МКД.. Ведение бухгалтерской, статистической, хозяйственно-финансовой документации и расчетов, связанных с исполнением договора на аварийно-техническое обслуживание, содержание общего имущества Ежегодная подготовка перечней и стоимости работ, услуг для их утверждения. Услуги по начислению и сбору платежей, работе	м кв	Ежедневно кроме выходных, праздничных дней.	0,76	9835
Статья: Административно хозяйственные услуги (в том числе услуги РКЦ)			0,76	9835,01
4.Санитарные работы по содержанию помещений общего пользования				
4.1 Влажная протирка дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек	м кв	1 раз(а) в неделю	0,16	2070,53
4.2. Влажная протирка перил лестниц	м кв	1 раз(а) в неделю	0,16	2070,53
4.3. Влажная протирка шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств	м кв	1 раз(а) в неделю	0,16	2070,53
4.5. Влажное подметание лестничных площадок в доме без мусоропровода и лифта	м кв	1 раз(а) в неделю	0,46	5952,77
4.7. Мытье лестничных площадок и маршей в доме без мусоропровода и лифта	м кв	1 раз(а) в неделю	0,94	12164,35
4.8. Мытье окон	м кв	два раза в год	0,04	517,62

4.9.Влажная протирка подоконников	м кв	1 раз(а) в неделю	0,16	2070,53
4.10.Влажная протирка почтовых ящиков	м кв	1 раз(а) в неделю	0,16	2070,53
4.11.Техническое обслуживание вентканалов ОИ (осмотры)		3 раза в год	0,36	4658,68
4.12.Проверка вентканалов в квартирах (осмотр, проверка тяги)		2 раза в год	0,50	6470,4
4.13.Дератизация подвалов и мест общего пользования.	м кв	2 раз(а) в год	0,17	2199,94
4.14.Дезинсекция мест ОИ	м кв	2 раз(а) в год	0,17	2199,94
Статья: Санитарное обслуживание лестничные клетки			3,44	44516,35
5. Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества в многоквартирном доме				
Придомовая зима				
5.1.Уборка мусора на контейнерных площадках		6 раз в неделю По мере перехода к эксплуатации в зимний период 90 дней	0,25	3235,20
5.2.Очистка территорий 1 класса от наледи без предварительной обработки хлоридами		По мере необходимости	0,15	1941,12
5.3.Очистка территорий 1 класса с усовершенствованными покрытиями от уплотненного снега		По мере перехода к эксплуатации в зимний период 90 дней	0,20	2588,16
5.4.Сдвигание свежес выпавшего снега с территории 1 класса с усовершенствованным покрытием		По мере перехода к эксплуатации в зимний период 90 дней	0,20	2588,16
5.5.Сдвигка и подметание снега с порога и площадок		По мере перехода к эксплуатации в зимний период 90 дней	0,10	1294,08
Придомовая лето				
5.6.Выкашивание травы		2 раз(а) в год	0,15	1941,12
5.7.Подметание порога и подъездных площадок		239 раз в год	0,21	2717,57
5.8.Подметание территории с усовершенствованным покрытием 1 класса		239 раз в год	0,30	3882,24
5.9.Уборка газонов от случайного мусора		316 раз в год	0,26	3364,61

5.10. Уборка мусора на контейнерных площадках в летний период		239 раз в год	0,36	4658,69
Статья: Уборка земельного участка			2,18	28210,94
6. Специализированные услуги				
6.1. Техническое обслуживание вентканалов		3 раза в год	0,60	7764,48
6.2. Проверка вентканалов в квартирах (осмотр, проверка тяги, прочистка)		3 раза в год	0,50	6470,4
6.3. Дератизация подвалов и мест общего пользования.	м кв	2 раз(а) в год	0,17	2199,94
6.4. Дезинсекция мест ОИ	м кв	2 раз(а) в год	0,17	2199,94
Статья: Специализированные услуги			1,44	
ВСЕГО по тарифу			13,73	

Исполнитель:

Директор МУП «Муниципальная

управляющая компания города Михайловска»

Заказчик:

Председатель *Г. Г. Кв. 4*

управляющая компания города Михайлов



/Н.С. Аваков



Apr : Apr 24 H.C.

ПОЛЕЗНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**для потребителя коммунальных услуг**

МУП «МУК г. Михайловска» исполнителем коммунальных услуг по настоящему Договору не является;

Юр. и факт. адрес: 356240, Ставропольский кр., г. Михайловск, ул.Фрунзе, 9;

Режим работы: понедельник — пятница с 8-00 до 17-00 (перерыв с 12-00 до 13-00)

суббота, воскресенье — выходной;

Адрес сайта : Веб сайт — <http://mih26.umi.ru/>

Адрес электронной почты: — muk.mih26@mail.ru

Контактные телефоны МУП «МУК г. Михайловска»	
Круглосуточная аварийная служба	(865 53) 6-13-62
Диспетчер	(865 53) 6-13-62
Главный инженер	8-988-675-23-87
Начальник абонентного отдела	-988-767-43-83;
Начальник участка	8-988-675-23-26
Мастер по благоустройству	8-988-767-44-53
Юрист	7-01-33
Директор	Приемная — (865 53) 7-01-32

Информация об изменении тарифов на коммунальные ресурсы размещается:

- на оборотной стороне платежного документа за жилищно-коммунальные услуги;
- информационных стендах подъездов МКД;
- на официальных Интернет – сайтах.

Собственники могут внести оплату за жилищно- коммунальные услуги, согласно платежному документу за ЖКУ, с 1 января 2018 года информация о размере платы за ЖКУ будут размещена в ГИС ЖКХ и соответствовать платежному документу на бумажном носителе. Иначе платежный документ не будет считаться представленным в соответствии с требованиями законодательства РФ. Собственники должны будут оплачивать ЖКУ до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, в котором будут размещены платежные документы и указанная информация в ГИС ЖКХ.

В соответствии с Федеральным законом РФ от 23.11.2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»,

- до 01.07.2012 года Собственники обязаны обеспечить оснащение таких домов приборами учета используемых воды, тепловой энергии, электрической энергии, а также ввод установленных приборов учета в эксплуатацию.

- до 01.01.2015 года Собственники, обязаны обеспечить оснащение указанных объектов индивидуальными и общими (для коммунальных квартир) приборами учета используемого природного газа, а также ввод установленных приборов учета в эксплуатацию.

- с 01.07.2010 года организации, которые осуществляют снабжение водой, природным газом, тепловой энергией, электрической энергией или их передачу и сети инженерно-технического обеспечения которых имеют непосредственное присоединение к сетям, входящим в состав инженерно-технического оборудования объектов, подлежащих в соответствии с требованиями настоящей статьи оснащению приборами учета используемых энергетических ресурсов, обязаны осуществлять деятельность по установке, замене, эксплуатации приборов учета используемых энергетических ресурсов, снабжение которыми или передачу которых они осуществляют. Указанные организации не вправе отказать обратившимся к ним лицам в заключении договора, регулирующего условия установки, замены и (или) эксплуатации приборов учета используемых энергетических ресурсов, снабжение которыми или передачу которых они осуществляют. Цена такого договора определяется соглашением сторон. За просрочку исполнения обязательства по установке, замене и (или) эксплуатации этих приборов учета указанные организации уплачивают потребителю за каждый день просрочки неустойку (пени), действующей на день исполнения обязательства, но не более чем в размере цены выполнения работ, оказания услуг по договору. Договор, регулирующий условия установки коллективного или индивидуального (общего для коммунальной квартиры) прибора учета используемого энергетического ресурса (снабжение которым или передачу которого осуществляют указанные организации) и заключаемый с гражданином – собственником помещения в МКД должен содержать условие об оплате цены, определенной таким договором, равными долями в течение 5 лет с даты его заключения, за исключением случая, если потребитель выразил намерение оплатить цену, определенную таким договором, единовременно или с меньшим периодом рассрочки. При включении в такой договор условия о рассрочке в цену, определенную таким договором, подлежит включению сумма процентов, начисляемых в связи с предоставлением рассрочки, но не более чем в размере ставки рефинансирования ЦБ РФ действующей на день начисления, за исключением случаев, если соответствующая компенсация осуществляется за счет средств бюджета субъекта РФ, местного бюджета.

Подать заявку на установку, замену прибора учета можно по телефону 7-01-33 подать заявку на поверку можно по телефону 7-01-33.

Исполнитель коммунальных услуг обязан обеспечить, по заявлению Собственника, осуществление ввода в эксплуатацию (допуск к коммерческому учету) установленного индивидуального, общего (квартирного) или комнатного прибора учета (далее ИПУ), соответствующего законодательству РФ об обеспечении единства измерений, не позднее месяца, следующего за датой его установки, а также приступить к осуществлению расчетов размера платы за коммунальные услуги исходя из показаний введенного в эксплуатацию прибора учета, начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем ввода прибора учета в эксплуатацию.

Требования к качеству коммунальных услуг, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 года №354

1. Бесперебойное круглосуточное холодное водоснабжение в течение года. Допустимая продолжительность перерыва подачи холодной воды: 8 часов (суммарно) в течение 1 месяца, 4 часа единовременно, при аварии в централизованных сетях инженерно-технического обеспечения холодного водоснабжения — в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о техническом регулировании, установленными для наружных водопроводных сетей и сооружений (СНиП 2.04.02-84*)
2. Постоянное соответствие состава и свойств холодной воды требованиям законодательства Российской Федерации о техническом регулировании (СанПиН 2.1.4.1074-01). Отклонение состава и свойств холодной воды от требований законодательства Российской Федерации о техническом регулировании не допускается
3. Давление в системе холодного водоснабжения в точке водоразбора: в многоквартирных домах — от 0,03 МПа (0,3 кгс/кв. см) до 0,6 МПа (6 кгс/кв. см); у водоразборных колонок — не менее 0,1 МПа (1 кгс/кв. см). Отклонение давления не допускается

4. Бесперебойное круглосуточное горячее водоснабжение в течение года.

Допустимая продолжительность перерыва подачи горячей воды: 8 часов (суммарно) в течение 1 месяца, 4 часа одновременно, при аварии на тупиковой магистрали — 24 часа подряд; продолжительность перерыва в горячем водоснабжении в связи с производством ежегодных ремонтных и профилактических работ в централизованных сетях инженерно-технического обеспечения горячего водоснабжения осуществляется в соответствии с требованиями законодательства РФ о техническом регулировании (СанПиН 2.1.4.2496-09)

5. Обеспечение соответствия температуры горячей воды в точке водоразбора требованиям законодательства РФ о техническом регулировании (СанПиН 2.1.4.2496-09). Допустимое отклонение температуры горячей воды в точке водоразбора от температуры горячей воды в точке водоразбора, соответствующей требованиям законодательства РФ о техническом регулировании: в ночное время (с 0.00 до 5.00 часов) - не более чем на 5 °С;

в дневное время (с 5.00 до 00.00 часов) - не более чем на 3 °С

6. Постоянное соответствие состава и свойств горячей воды требованиям законодательства РФ о техническом регулировании (СанПиН 2.1.4.2496-09). Отклонение состава и свойств горячей воды от требований законодательства РФ о техническом регулировании не допускается

7. Давление в системе горячего водоснабжения в точке разбора - от 0,03 МПа (0,3 кгс/кв. см) до 0,45 МПа (4,5 кгс/кв. см) Отклонение давления в системе горячего водоснабжения не допускается.

8. Бесперебойное круглосуточное водоотведение в течение года. Допустимая продолжительность перерыва водоотведения: не более 8 часов (суммарно) в течение 1 месяца, 4 часа одновременно (в том числе при аварии)

9. Бесперебойное круглосуточное электроснабжение в течение года. Отклонение напряжения и (или) частоты электрического тока от требований законодательства РФ о техническом регулировании не допускается

10. Постоянное соответствие напряжения и частоты электрического тока требованиям законодательства РФ о техническом регулировании (ГОСТ 13109-97 и ГОСТ 29322-92). Отклонение напряжения и (или) частоты электрического тока от требований законодательства РФ о техническом регулировании не допускается

11. Бесперебойное круглосуточное газоснабжение в течение года. Допустимая продолжительность перерыва газоснабжения - не более 4 часов (суммарно) в течение 1 месяца

12. Постоянное соответствие свойств подаваемого газа требованиям законодательства РФ о техническом регулировании (ГОСТ 5542-87). Отклонение свойств подаваемого газа от требований законодательства РФ о техническом регулировании не допускается

13. Давление газа - от 0,0012 МПа до 0,003 МПа. Отклонение давления газа более чем на 0,0005 МПа не допускается

14. Бесперебойное круглосуточное отопление в течение отопительного периода. Допустимая продолжительность перерыва отопления: не более 24 часов (суммарно) в течение 1 месяца; не более 16 часов одновременно - при температуре воздуха в жилых помещениях от +12 °С до нормативной температуры, указанной в п.15 настоящего приложения; не более 8 часов одновременно - при температуре воздуха в жилых помещениях от +10 °С до +12 °С;

не более 4 часов одновременно - при температуре воздуха в жилых помещениях от +8 °С до +10 °С

15. Обеспечение нормативной температуры воздуха в жилых помещениях - не ниже +18 °С (в угловых комнатах - +20 °С), в районах с температурой наиболее холодной пятидневки (обеспеченностью 0,92) -31 °С и ниже - в жилых помещениях - не ниже +20 °С (в угловых комнатах - +22 °С); в других помещениях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о техническом регулировании (ГОСТ Р 51617-2000)

допустимое превышение нормативной температуры - не более 4 °С; допустимое снижение нормативной температуры в ночное время суток (от 0.00 до 5.00 часов) - не более 3 °С; снижение температуры воздуха в жилом помещении в дневное время (от 5.00 до 0.00 часов) не допускается

16. Давление во внутридомовой системе отопления: с чугунными радиаторами - не более 0,6 МПа (6 кгс/кв. см);

с системами конвекторного и панельного отопления, калориферами, а также прочими отопительными приборами - не более 1 МПа (10 кгс/кв. см); с любыми отопительными приборами - не менее чем на 0,05 МПа (0,5 кгс/кв. см) превышающее статическое давление, требуемое для постоянного заполнения системы отопления теплоносителем. Отклонение давления во внутридомовой системе отопления от установленных значений не допускается

Исполнитель коммунальных услуг обязан:

- информировать Собственников о дате начала проведения планового перерыва в предоставлении коммунальных услуг не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала перерыва; о причинах и предполагаемой продолжительности предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность.-

- согласовать с Собственником время доступа в занимаемое им жилое или нежилое помещение устно либо путем направления письменного уведомления о проведении плановых работ внутри помещения не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала проведения таких работ, в котором указать: дату и время проведения работ, вид работ и продолжительность их проведения; номер телефона, по которому Собственник вправе согласовать иную дату и время проведения работ, но не позднее 5 рабочих дней со дня получения уведомления; должность, фамилию, имя и отчество лица, ответственного за проведение работ.

Аварийно-диспетчерские службы

ДИСПЕТЧЕРСКАЯ СЛУЖБА	телефон	Прием и регистрация заявок на устранение неисправностей инженерного оборудования жилищного фонда (круглосуточно)
ГАЗ	+7 (86553) 5-07-30	Ликвидация аварийных ситуаций, организация подключения к газовым сетям
ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ СЕТИ	+7 (86553) 5-16-88	Обслуживание электрических сетей
Энергосбыт	+7 (86553) 5-35-95	Электроснабжение сетей наружного освещения
ВОДОКАНАЛ	+7 (865) 536-28-30	Обслуживание систем водоснабжения и водоотведения
Теплосеть	+7 (86553) 5-26-95	Производство, передача тепловой энергии и горячей воды

Контролирующие органы за осуществлением управляющей организации деятельности по управлению многоквартирными домами

Администрация муниципального образования г. Михайловска, Шпаковского района, Ставропольского края	Телефон (86553)7-01-65
Управление Ставропольского края по строительству и жилищному надзору	Телефон: (8652) 95-54-75

Экстренные службы

МЧС, ПОЖАРНАЯ ОХРАНА	01
ПОЛИЦИЯ	02
СКОРАЯ МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ	03
АВАРИЙНАЯ СЛУЖБА ГОРГАЗА	04

Исполнитель:

Заказчик:

Директор МУП «Муниципальная
управляющая компания города Михайловска»

Председатель Кв 4



/Н.С. Аваков



 А.С. Аваков А.С.

Границы эксплуатационной ответственности подрядной организации.

1. Управляющая организация исполняет предусмотренные условиями Договора обязательства по надлежащему содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, границы которого определяются исходя из Правил содержания общего имущества, утвержденных Правительством Российской Федерации.
 2. Внешние границы эксплуатационной ответственности Исполнителя по Договору, определяются:
 - 2.1. по обслуживанию внутридомовых инженерных систем, холодного водоснабжения в, используемых для предоставления коммунальных услуг –место установки коллективного (общедомового) прибора учета объемов соответствующего коммунального ресурса, а при отсутствии такого прибора учета –место, определяемое соединением границ общего имущества и границ внутридомовых инженерных систем, входящих в состав внешних сетей инженерно-технического обеспечения многоквартирного дома–по внешней стене здания.
 - 2.2. по обслуживанию внутридомовых инженерных систем канализации –место соединения канализационного выпуска с дворовой сетью канализации.
 - 2.3. по обслуживанию внутридомовой инженерной системы электроснабжения –от концевиков питающих дом кабельных линий, изоляторы креплений воздушных питающих кабельных линий на стене МКД.
 3. Внутренние границы эксплуатационной ответственности Исполнителя, определяемые исходя из границ общего имущества и границ сетей инженерно-технического обеспечения и оборудования, находящихся внутри помещений, принадлежащих собственникам и не относящихся к общему имуществу собственников помещений многоквартирного дома, устанавливаются:
 - 3.1. по внутридомовым инженерным системам холодного и горячего водоснабжения –в месте нахождения первого отключающего устройства, расположенного в помещении на ответвлениях от стояков (при этом указанные отключающие устройства находятся в эксплуатационной ответственности управляющей организации), первого запорно-регулирующего крана на отводах от стояка внутриквартирной разводки от стояков, при отсутствии арматуры –по первым сварным (резьбовым) соединениям отвода от стояка.
 - 3.2. по внутридомовой инженерной системе водоотведения –плоскость раструба канализационного стояка, расположенного в помещении.
 - 3.3. по внутридомовой системе электроснабжения -соединительные клеммы подключения к индивидуальному прибору учета электроэнергии. Прибор учета электроэнергии (электрический счетчик), электротехническая проводка и оборудование, подключенное после него не принадлежат к общему имуществу, обслуживаются на договорной основе.
 4. Акт разграничения эксплуатационной ответственности между общим имуществом МКД и помещением Собственника является неотъемлемой частью настоящего договора.
2. Акты разграничений эксплуатационной ответственности.
- 2.1. При эксплуатации внутридомовой системы электроснабжения.

Типовая схема подключения помещения к распределительным цепям, отходящим от внутридомовой системы электроснабжения.

- 1—внутридомовая система электроснабжения
- 2—проводящая оболочка щитка;
- 3,—зажимы для проводников распределительной цепи в щиток (нулевых рабочих N и нулевых защитных РЕ);
- 4,—зажимы для нулевых рабочих N и защитных РЕ проводников групповых цепей;
- 5—зажим для проводника уравнивания потенциалов;
- 6—соединительные элементы нулевых рабочих проводников
- 7—соединительный элемент зажимов нулевых защитных проводника, а также зажима проводника уравнивания потенциалов
- 8—соединительный элемент входных выводов защитных аппаратов групповых цепей;
- 9—знак заземления у зажима
- 10—устройства защитного отключения со встроенной защитой от сверхтока;
- 11-выключатель;
- 12—автоматические выключатели;
- 13—счетчик;
- 14—линии групповых цепей.

Место разграничения: клеммы подключения к электросчетчику.

2.2. При эксплуатации сетей холодного и горячего водоснабжения. Типовая схема водоснабжения помещения.

Место разграничения: отсекающая арматура (включительно) от стояковых трубопроводов, при отсутствии арматуры

—по первым сварным (резьбовым) соединениям отвода от стояка.

2.3. При эксплуатации сетей канализации. Типовая схема канализации. Место разграничения: плоскость раструба канализационного стояка.

Исполнитель:

Директор МУП «Муниципальная управляющая компания города Михайловска»


/Н.С. Аваков

Заказчик:

Председатель совета дома

 /А.Д. Гусев Н.С.

Приложение № 5
к Договору № _____ на оказание услуг аварийно-технического
обслуживания, содержания общего имущества МКД

АКТ приема - передачи

« ____ » _____ 201__ г.

г. Михайловск

Настоящий акт составлен на основании договора № _____ от « ____ » _____ 201__ г. на оказание услуг аварийно-технического обслуживания, содержания общего имущества МКД, расположенного по адресу: _____ д. № _____, заключенного между МУП «МУК г. Михайловска» и МКД, расположенного по адресу: _____ д. № _____

На основании договора № _____ от « ____ » _____ 201__ г., комиссией в составе:

Представитель Исполнителя: _____

Представитель Заказчика: _____

была произведена передача ключей от:

подвальное помещение — ____ шт.;

чердачные помещения - _____ шт.;

домофоны - _____ шт.;

произведена передача реестра адресов, номеров служебных и домашних телефонов ответственных работников Заказчика, уполномоченных принимать решения по вопросам, зависящим от Заказчика

произведена передача технической документацией, необходимой для проведения работ по устранению аварий на указанных в пункте 2.1 настоящего договора системах инженерного оборудования.

1. _____
2. _____
3. _____

Подписи сторон:

Ключи сдал _____

Ключи принял _____

« ____ » _____ 201__ г.

« ____ » _____ 201__ г.

Исполнитель:

Заказчик:

Директор МУП «Муниципальная
управляющая компания города Михайловска»

Председатель совета дома

_____ (Н.С. Аваков)

_____ Абрамчук А.С.

к Договору № _____ на оказание услуг аварийно-технического
обслуживания, содержания общего имущества МКД

Акт приема-передачи

технической и иной документации на многоквартирный дом

расположенный по адресу: _____

Настоящий акт составлен представителем заказчика (передающей стороны) _____

(указывается ФИО, должность и полномочия)

и представителем исполнителя (принимающей стороны) _____

(указывается ФИО, должность и полномочия)

на предмет приема-передачи технической документации на многоквартирный дом:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Примечание

Исполнитель:

Заказчик

Директор МУП «Муниципальная
управляющая компания города Михайловска»

Председатель _____



Н.С. Аваков

 